

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Открытый гуманитарно-экономический университет»
(АНО ВО ОГЭУ)

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.04.04 «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»
(уровень магистратуры)

Направленность (профиль): «Региональное и муниципальное управление»

Квалификация – магистр

Москва
2018

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономика общественного сектора»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – ознакомление с комплексом проблем общественного выбора и государственных финансов, составляющих основу экономической деятельности государства на основе инструментального аппарата микроэкономики.

Задачи дисциплины - показать самые разнообразные сферы приложения инструментов государственных финансов и экономической политики; анализировать реальные действия государства и процессы становления рыночных отношений в России под углом зрения современной теории; самостоятельно осваивать специальную литературу.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика общественного сектора» относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2);
- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);
- владением навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);
- способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13);
- способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ПК-17);
- владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- закономерности и анализ функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
- современное состояние экономической теории государства, основные теоретические концепции, описывающие все стороны функционирования общественного сектора, основные источники формирования средств и направления их расходования, последствия перераспределительных действий государства, основы бюджетного федерализма;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- содержание дисциплины базовой части цикла;

уметь:

- использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов;
- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;
- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

владеть:

- навыками обоснования тенденций развития общества и системы государственного и муниципального управления;
- методологией экономического исследования;

- навыками графического анализа основных проблем экономики общественного сектора и аппаратом моделирования ситуаций, складывающихся в общественном секторе, методами оценки эффективности налоговых систем и программ государственных расходов;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Общественный сектор и общественные блага. Перераспределение и эффективность
2. Общественный выбор: коллективное принятие решений
Общественный выбор: экономическая теория государства
3. Доходы и расходы государства. Бюджетный федерализм

6 Разработчик – Ромашкин А. Е., к.э.н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - изучение основных концепций и подходов к государственному управлению, разработанных наукой и практикой как за рубежом, так и в нашей стране, формирование у магистрантов управленческого мировоззрения, мышления, умений и навыков по принятию и реализации управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических и методологических основ государственного управления;
- овладение понятийным аппаратом дисциплины;
- освоение принципов, методов, функций и инструментария в системе государственного управления;
- изучение свойств компонентов системы государственного управления с позиции её целостности;
- приобретение навыков разработки, принятия и реализации управленческих решений в условиях рыночной экономики;
- развитие навыков самостоятельной работы с литературными источниками в области государственного управления.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория и механизмы современного государственного управления» относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);
- владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);
- способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);
- владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8);
- способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14);
- владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать

- главные теоретические концепции и идеи в области государственного администрирования и политики, местного самоуправления;
- структуру и механизм функционирования органов исполнительной власти и управления в России;
- основные тенденции развития и модернизации (реформирования) системы исполнительной власти и государственной службы с учетом мировой административной практики;
- содержание дисциплины базовой части цикла;

уметь:

- использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов;
- анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы управления и реализуется государственная политика;
- применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки административных решений; программ и планов развития региона, организации, коллектива;
- разрабатывать организационную структуру, адекватную новым требованиям;
- вести дискуссию и профессиональный диалог с аудиторией, клиентом (посетителем);
- анализировать и применять на практике достижения зарубежных стран в области реформирования государственных (административных) структур;

владеть

- навыками обоснования тенденций развития общества и системы государственного и муниципального управления;
- навыком использования новых информационных и социальных (гуманитарных) технологий.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Институциональные основы государственного управления
2. Государство как субъект управления
3. Механизмы государственного управления
4. Теория и механизмы управления основными сферами государственной деятельности

6 Разработчик – Ткачев В.Н., д. ю. н., проф.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального
управления»**

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование комплексных теоретических знаний и практических навыков по использованию и развитию информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении, а также интегрированного подхода к решению проблемы в реальной обстановке.

Задачи дисциплины:

- вооружение конкретными знаниями для применения информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении;
- формирование профессиональных навыков в области самостоятельной научной и исследовательской работы, количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.
- освоение возможностей и особенностей информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении;
- приобретение навыков использования средств информационных технологий обеспечения управленческой деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» относится к базовой части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);
- владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);
- владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);
- способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников (ПК-11);
- способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач (ПК-12);
- способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14);
- владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18);
- владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК-20).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- методологию проектирования информационных систем;
- методы решения экономических задач с использованием автоматизированных информационных технологий и систем;
- состав и средства обеспечения функционирования автоматизированных информационных систем;
- методы защиты информации;
- особенности использования информационных систем по основным направлениям профессиональной деятельности;
- содержание дисциплины базовой части цикла;
- особенности функционирования фирмы в эпоху Интернета;

уметь:

- использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов;
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;
- применять информационные технологии для решения управленческих задач;

владеть:

- навыками обоснования тенденций развития общества и системы государственного и муниципального управления;
- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

- способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Вопросы информатизации государственного и муниципального управления, средства информационных технологий и системы управления базами данных

2. Документальные информационные системы, компьютерные сети и автоматизированные информационные системы

6 Разработчик – Парфенов В.Г., канд. социол. наук

Аннотация рабочей программы дисциплины «Кадровая политика и кадровый аудит организаций»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – комплексное изучение кадровой политики организации, кадрового аудита персонала организации и подготовка к анализу и решению социально-психологических, социологических и организационных проблем в управлении персоналом.

Задачи дисциплины:

- формирование системного представления об особенностях кадровой политики и кадрового аудита, их использовании в государственном и муниципальном управлении;
- изучение современных требований к формированию кадровой политики на государственной службе;
- формирование определенных навыков стратегической работы с персоналом, определения задач, возможностей и ограничения кадрового аудита, установления его связи с кадровой политикой и использование для повышения ее эффективности и эффективности всей системы управления в целом.
- овладение знаниями нормативно-правовых основ государственной гражданской службы и практическими навыками управления персоналом в организациях;
- развитие творческого отношения к освоению отечественного и мирового опыта кадровой политики и кадрового аудита и умения использовать его в практической деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Кадровая политика и кадровый аудит организаций» относится к базовой части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);
- владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);
- владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- понятийный аппарат кадровой политики и кадрового аудита;
- содержание дисциплины базовой части цикла;
- основные отечественные и зарубежные научные подходы к пониманию кадровой политики, кадрового аудита и анализа трудовых показателей;
- принципы, категории, понятия, составляющие теоретико-методологическую базу понятия и сущности кадровой политики, кадрового аудита, кадровых стратегий;
- закономерности формирования трудовых отношений;
- механизмы влияния кадровой политики на работников;
- принципы формирования кадровой политики;
- этапы построения, условия разработки и основные характеристики кадровой политики в организации;
- концепции и программы кадровой политики в организации и критерии оценки кадровой политики;

уметь:

- ориентироваться в поле научно-психологической информации, в современных подходах научно-исследовательской, практической, прикладной направленности в сфере управления персоналом;
- применять методы диагностики (кадровый аудит), методы сбора информации и формирования информационной базы;
- осуществлять самостоятельный анализ ситуаций в области управления человеческим ресурсом;
- диагностировать кадровую политику, формировать кадровую политику организации;
- успешно решать проблемы в области государственного и муниципального управления;
- управлять реализацией кадровой политики организации;

владеть:

- терминологией в области данной дисциплины;

- навыками исследовательской работы в области управления персоналом, формирования кадровой политики организации и проведения кадрового аудита;
- методами эффективного управления в социальной сфере;
- навыками организации и обеспечения методического сопровождения разработки и реализации кадровой политики организации и кадрового аудита.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Кадровая политика организаций
2. Кадровый аудит организаций

6 Разработчик – Лапшов В.А., д. соц. н., проф.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – комплексное изучение деятельности государственных органов и механизмов правового обеспечения и регулирования деятельности государственного управления как особого вида деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование и развитие представлений об общей структуре права как механизма регуляции общественных отношений;
- анализ основных теорий и концептов государственного управления;
- определение субъектности органов государственной власти;
- комплексный анализ системы органов государственной власти в России на различных уровнях;
- рассмотрение институциональных, функциональных и организационных аспектов государственного управления;
- анализ видов нормативно-правовых актов, на основе которых осуществляется правовое обеспечение деятельности органов государственной власти в Российской Федерации;
- оценка основных тенденций и перспектив развития правовой деятельности по обеспечению деятельности органов государственной власти;
- систематизация законодательства в области профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» относится к базовой части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);
- способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);
- способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- понятийный аппарат правовой науки; базовые положения теории права; общее содержание отраслей права; понятие и содержание административно-правовых отношений;
- содержание дисциплины базовой части цикла;
- систему и структуру органов исполнительной власти, правовых основ государственной службы в Российской Федерации, правовых актов управления;
- способы защиты прав граждан, хозяйствующих субъектов, индивидуальных предпринимателей от неправомερных решений, действий (бездействия) публичной администрации;
- механизм юридической ответственности в сфере государственного управления;
- сущность и направления преобразования публичной администрации в ходе проводимой в Российской Федерации и зарубежных странах административной реформы.

уметь:

- ориентироваться в конституционно-правовых основах государственного управления; в правовой системе государства;
- понимать тенденции развития права как механизма регуляции общественных отношений;
- применять нормы права в профессиональной деятельности;
- анализировать различные документы;
- успешно решать проблемы в области государственного и муниципального управления;

владеть:

- терминологией в области данной дисциплины;
- навыками подготовки правовых документов, юридической квалификации и оценки происходящих в общественной жизни событий;
- методами эффективного управления в социальной сфере.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Правовое обеспечение государственного управления на федеральном уровне
2. Правовое обеспечение государственного управления на региональном уровне

6 Разработчик Голованев И.В., к.ю.н., ст.науч.сотр.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – комплексное изучение основных направлений развития науки муниципального управления и местного самоуправления, овладение понятийным аппаратом, методами и методикой муниципального управления и местного самоуправления.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с понятиями и системами муниципального управления и местного самоуправления;
- обучение основным категориям, понятиям и терминам, законам, закономерностям и принципам развития систем муниципального управления и местного самоуправления;
- создание профессионально подготовленного кадрового резерва, способного обеспечить достижение стратегических целей развития муниципальных образований;
- овладение знаниями нормативно-правовых основ государственной гражданской службы и практическими навыками муниципального управления и местного самоуправления;
- формирование нравственных качеств современного государственного служащего.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Муниципальное управление и местное самоуправление» относится к базовой части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);
- владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);
- способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);
- способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14);
- способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях (ПК-16).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные понятия города и его составных частей;
- положения Конституции Российской Федерации о местном самоуправлении;
- акты международного права и договоры Российской Федерации, которыми регулируются отдельные аспекты организации муниципального управления;
- российское законодательство о местном самоуправлении и муниципальной службе, в том числе законы субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты;
- особенности правового регулирования в муниципальных образованиях, в том числе порядок заключения соглашений муниципальных образований о передаче полномочий и др.;
- территориальную организацию местного самоуправления;
- полномочия органов местного самоуправления и порядок их регулирования;
- систему и структуру муниципального управления;
- основные формы участия населения в осуществлении местного самоуправления;
- правовые основы управления и распоряжения муниципальным имуществом;
- порядок формирования и исполнения местного бюджета, межбюджетные отношения и принципы бюджетного регулирования;
- особенности кадровой работы в муниципальном образовании;
- современное состояние муниципального управления и организации муниципальной службы;
- содержание дисциплины базовой части цикла;

уметь:

- успешно решать проблемы в области государственного и муниципального управления;
- толковать российское законодательство о муниципальном управлении и муниципальной службе, выявлять пробелы и дефекты законодательства;
- анализировать состояние социально-экономического развития муниципального образования и его правового обеспечения;

- формулировать основные направления кадровой работы, разрабатывать программы развития муниципальной службы и совершенствования кадровой работы в муниципальном образовании;
- выявлять факторы, определяющие эффективность деятельности органов местного самоуправления;
- обеспечивать соблюдение требований российского законодательства о муниципальном управлении и муниципальной службе;
- проводить в соответствии с требованиями законодательства аттестацию муниципальных служащих;

владеть:

- методами эффективного управления в социальной сфере;
- терминологией в области данной дисциплины;
- навыками работы с документами, в том числе на электронных носителях, их систематизации;
- навыками применения информационных технологий в организации муниципального управления и муниципальной службы;
- навыками подготовки программ комплексного развития муниципальных образований;
- навыками разработки местного бюджета;
- навыками разработки показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления, критериев оценки работы отдельных муниципальных служащих.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Местное самоуправление в Российской Федерации
2. Методологические основы теории муниципального управления
3. Муниципальное управление в системе социального управления

6 Разработчик – Лапшов В.А., д. соц. н., проф.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление в социальной сфере»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование устойчивой системы знаний, умений и навыков, необходимых для управления в социальной сфере.

Задачи дисциплины:

- ознакомить с основами управления;
- показать роль различных школ, теорий социального управления в развитии управления в социальной работе;
- сформировать знания об организационных структурах социальных служб;
- дать представление о функциях управления социальной работой на федеральном, региональном и муниципальном уровнях;
- обучить методам руководства социальной сферой, сформировать знания в области управления персоналом социальной сферы.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление в социальной сфере» относится к базовой части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);
- владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);
- владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);
- способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15);
- способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ПК-17);
- владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные категории и понятия социального управления и социального обслуживания;
- основные технологии и методы управления в социальной работе;
- основные технологии обеспечения социального благополучия, физического, психического и социального здоровья;
- содержание дисциплины базовой части цикла;

уметь:

- успешно решать проблемы в области государственного и муниципального управления;
- использовать методы, принципы и функции социального управления в сфере социального обслуживания;
- основывать выбор технологий в соответствии с эффективной моделью теории и практики социальной работы;
- формировать коммуникативный процесс с клиентами в сфере социального обслуживания;

владеть:

- методами эффективного управления в социальной сфере;
- методами исследования практики социального управления в сфере социального обслуживания.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Предмет и значение управления в социальной сфере
2. Планирование и проектирование социальной сферы

6 Разработчик Башарина А.В., к.соц.н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Системный анализ»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – наделить теоретическими знаниями и практическими навыками применения системного анализа при реализации проектов.

Задачи дисциплины:

- заложить основы системного мышления;
- познакомить с понятием «система», её структурой, классификацией, принципами теории систем, с представлениями о системном походе;
- освоить технологию системного анализа слабоструктурированных проблем;
- получить навыки построения моделей сложных систем и способы формирования проектов системных решений.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Системный анализ» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);
- способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13);
- способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- основы теории систем;
- основы системного анализа слабоструктурированных систем;
- основные методы экспертизы сложных систем;

уметь:

- формировать модели слабоструктурированных систем;
- разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом системного подхода;

владеть:

- навыками системного мышления;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономической и социальной информации.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Основы системного анализа
2. Экспертиза в системном анализе
3. Моделирование слабоструктурированных систем

6 Разработчик Широкова М. Е., к.социол.н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Бизнес-исследования: организация и методы»

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - изучение основных концепций и подходов к бизнес-исследованиям и анализу на предприятиях различных сфер экономической деятельности, разработанных наукой и практикой как за рубежом, так и в нашей стране, формирование аналитического рыночного мышления, умений и навыков в этой области.

Задачи дисциплины заключаются в том, чтобы изучить и усвоить следующие аспекты бизнес-исследований:

- теоретические и методологические основы бизнес-исследований;
- понятийный аппарат дисциплины;
- принципы, методы, функции и инструментарий бизнес-исследований;
- свойства компонентов системы бизнес-исследований с позиции её целостности;
- порядок разработки принятия и реализации плана бизнес-исследований в условиях рыночной экономики;
- умение определять проблемы предприятия, устранение которых требует проведение бизнес-исследований;
- умение ставить цели и определять задачи бизнес-исследований;
- умение осуществлять планирование и контроль бизнес-исследований в ходе его осуществления;
- владение методикой бизнес-исследований различных направлений.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-исследования: организация и методы» относится к вариативной части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).
- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2);
- способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15);
- владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18);
- владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК-20).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- теоретические и методологические основы маркетинговых исследований и анализа;
- понятийный аппарат дисциплины;
- принципы, методы, функции и инструментарий маркетинговых исследований и анализа;
- свойства компонентов системы маркетинговых исследований и анализа с позиции её целостности;
- порядок разработки принятия и реализации плана маркетинговых исследований и анализа в условиях рыночной экономики;

уметь:

- планировать проведение маркетингового исследования в соответствии с природой хозяйственных проблем предприятия;
- ставить цели и задачи маркетингового исследования, определять его инструментарий;
- осуществлять планирование и контроль маркетингового исследования в ходе его осуществления;

владеть

- навыками обоснования тенденций развития общества и системы государственного и муниципального управления.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Теоретико-методологическое обоснование бизнес-исследований
2. Этапы бизнес-исследований
3. Прикладные аспекты бизнес-исследований

6 Разработчик – Ларионов А.Н., д. э. н., проф.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Проектный анализ»

1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – дать необходимый объем знаний и навыков в области проектного менеджмента, об основах управления проектами, о классификации проектов, организационной структуре управления проектами.

Задачи дисциплины:

- выработать навыки управленческого анализа, научить использовать эффективные приемы и способы оценки сложной и динамичной ситуации в сфере управления проектами;
- формирование фундаментальных знаний в области современного менеджмента, в частности – в сфере управления проектами;
- приобретение знаний об основах комплексного решения сложных управленческих проблем и проектно-ориентированного управления;
- изучение содержания деятельности менеджмента, характера решаемых им задач и сущность возникающих при этом проблем с тем, чтобы уяснить необходимость перехода от менеджмента к проект-менеджменту, к управлению проектами;
- приобретение навыков практического применения современного инструментария управления проектами, компетентной оценки организационно-технических процессов и решений.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Проектный анализ» относится к вариативной части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2);
- способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13);
- способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15);
- способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях (ПК-16);
- владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- современную концепцию управления проектами;
- разновидности проектного управления;
- основные принципы выбора организационной структуры управления проектами;
- правила построения, методы расчета, параметры и способы оптимизации сетевых моделей, которые изображают все необходимые для достижения цели проекта операции в технологической взаимосвязи;
- специфические правила построения сетевых матриц;
- правила построения матриц ответственности;
- инструменты моделирования информационно-технологических связей работ по проекту;
- процессы управления качеством проектов, методы обеспечения качества и методы контроля качества;

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере управления проектами;
- осуществлять анализ сферы управления проектами и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- организовывать командное взаимодействие для решения задач в сфере управления проектами;
- анализировать коммуникационные процессы в сфере управления проектами и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- разрабатывать программы осуществления позитивных изменений в сфере управления проектами и оценивать их эффективность;
- планировать операционную деятельность в сфере управления проектами;

владеет:

- методами реализации основных управленческих функций применительно к сфере управления проектами (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- методами разработки и реализации управленческих программ;
- методами управления операциями;
- навыками деловых коммуникаций, необходимых для решения задач управления проектами.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Основы управления проектами. Организационная структура управления проектами
2. Сетевые модели. Сетевые матрицы

6 Разработчик – Мочалин Н. Н., к.э.н., доц.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Современные тенденции экономического развития»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – создать достаточно полное представление об современных тенденциях экономического развития и их влиянии на изменения состава и структуры, производимых экономикой товаров и услуг, характера используемых трудовых, природных и капитальных ресурсов, а также о связанных с ними проблемах управления и общественных отношениях.

Задачи дисциплины:

- понимание основных современных тенденций экономического развития: информатизации, глобализации и интеллектуализации и их влияния на характер общественного производства и образ жизни людей;
- изучение современных тенденций в составе и структуре производимой продукции, в используемых в общественном производстве ресурсах: трудовых, капитальных и природных;
- понимание проблем управления общественным производством и в общественных отношениях, возникающих в связи с происходящими изменениями.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Современные тенденции экономического развития» относится к вариативной части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);
- владением навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);
- способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15);
- способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ПК-17).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные современные тенденции экономического развития;
- изменения в темпах, составе и структуре производимых товаров и услуг;
- изменения в составе и структуре трудовых и капитальных ресурсов, их мотивацию в связи с информатизацией, интеллектуализацией и глобализацией общественного производства и изменением связанных с ними общественных отношений;
- изменения в использовании природных ресурсов;
- изменения в методах и формах управления экономикой;
- изменения в общественных отношениях, вызванные информатизацией, интеллектуализацией и глобализацией общественного производства;
- возможности государства по эффективной адаптации к происходящим в общественном производстве и общественных отношениях изменениям, связанным с информатизацией интеллектуализацией и глобализацией;

уметь:

- использовать полученные знания в своей профессиональной деятельности;
- осуществлять стратегическое управление в интересах общества и государства, включая постановку общественно-значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;
- формировать базы данных, оценивать их полноту и качество, применять эти данные для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;
- разрабатывать программы социально-экономического развития предприятий и организаций федерального, регионального и местного уровня;

владеть:

- методологией и методикой проведения научных исследований;
- методами прогнозирования;
- знаниями о структуре и функциях государственных органов и органов местного самоуправления; государственных и муниципальных учреждений, бюджетных организаций; организаций общественного сектора; институтов гражданского общества; международных организаций и международных органов управления.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Информатизация, интеллектуализация и глобализация общественного производства и общественной жизни
2. Современные тенденции развития производства продукции и услуг и изменения на факторных рынках
3. Современные тенденции в сфере управления и общественных отношений

6 Разработчик – Дахов И. Г., д.э.н., проф.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономика муниципального образования»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – овладеть механизмами организации планирования, управления городом, и методами регулирования развития муниципального хозяйства крупного города, его транспортного комплекса, социальной инфраструктуры на основе теоретического и практического анализа процессов управления городом, а также обобщения законодательных и нормативных документов, опыта рыночных преобразований в муниципальном секторе экономики и в сфере предпринимателей деятельности.

Задачи дисциплины:

- описание подхода к понятию города как системе, к процессу управления муниципальной собственностью, оперативному управлению отдельными функциональными подразделениями, организации инфраструктуры города;

- краткое изложение ключевых вопросов, связанных с введением в городах России правового зонирования как основы системы градорегулирования, функционирующей в условиях рынка и ориентированной на привлечение инвестиций в обустройство недвижимости при соблюдении необходимого баланса общественных и частных интересов;

- знакомство с основными понятиями городского землеустройства, перспективными проблемами городского землепользования, связанными с необходимостью оценки земель городов.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика муниципального образования» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);

- владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);

- владением навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);

- способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные понятия города и его составных частей;
- основные понятия инфраструктуры;
- методы организации и управления городом;
- элементы и факторы стратегии развития города;
- производственную инфраструктуру города;
- проблемы местного самоуправления;
- особенности зарубежного местного самоуправления;
- методы и принципы тактического планирования отдельных направлений деятельности муниципалитета;

- бюджетный метод управления деятельностью города;

- структуру технико-производственной базы города;

- методы оценки городских земель и разработки земельного кадастра;

уметь:

- выбирать оптимальную организационную структуру органа муниципального управления;

- формировать стратегию развития города;

- организовывать работу отдельного блока инфраструктуры города;

- выбирать стратегию развития города;

владеть:

- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;

- методикой построения организационно-управленческих моделей.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Город. Экономика города. Основные понятия и определения

2. Финансово-экономические проблемы города

3. Экономическая основа местного самоуправления

6 Разработчик – Ларионова Ю.В., д. э. н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление природоохранным проектом»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование комплексных теоретических знаний и практических навыков по реализации управления природоохранными проектами, а также интегрированного подхода к решению проблемы в реальной обстановке.

Задачи дисциплины:

- вооружение конкретными знаниями для применения принципов и механизмов реализации управления природоохранными проектами;
- приобретение навыков применения теоретических знаний для решения природоохранных проблем;
- ознакомление с современными проблемами антропогенного изменения окружающей природной среды и путями рационального использования природных ресурсов и их охраны;
- формирование профессиональных навыков в области самостоятельной научной и исследовательской работы, количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление природоохранительным проектом» относится к вариативной части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);
- владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);
- способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);
- способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях (ПК-16).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- содержание и значение природоохранной деятельности в современной экономике;
- особенности организации природоохранной деятельности в различных отраслях экономики и региональных условиях;
- механизм внедрения и функционирования системы природоохранной деятельности и особенности управления природоохранной деятельностью на предприятии;

уметь:

- определять понятие, цели и задачи природоохранной деятельности, организационные и экономические роли его субъектов;
- различать и определять элементы системы природоохранной деятельности;
- использовать полученные знания по дисциплине в своей практической деятельности;

владеть:

- понятийно-терминологическим аппаратом в области экологии;
- навыками в области взаимоотношений человека и природы;
- навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Выбор и принятие природоохранных решений: введение в проектно-инвестиционный анализ
2. Инструменты экологической политики
3. Система корпоративного экологического менеджмента, маркетинга и аудита

6 Разработчик – Дахов И.Г., д. э. н., проф.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Региональная экономика»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование комплексных теоретических знаний по региональной экономике и практических навыков по использованию методов регионального анализа.

Задачи дисциплины:

- вооружение конкретными знаниями по региональной экономике для применения их в государственном и муниципальном управлении;
- формирование профессиональных навыков в области самостоятельной научной и исследовательской работы, количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;
- освоение методов регионального анализа;
- приобретение навыков анализа экономики регионов.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Региональная экономика» относится к вариативной части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);
- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- владением навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);
- способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях (ПК-16).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- научно-обоснованные подходы к размещению производства на территории;
- закономерности и факторы размещения экономики;
- основы региональной специализации и межрегиональной торговли;
- место региональной экономики в воспроизводственном процессе страны;
- особенности экономики отдельных регионов России;
- схемы функционирования экономики региона как единого комплекса;
- подходы к оценке экономической эффективности регионального хозяйственного комплекса;
- цели и задачи региональной государственной политики;

уметь:

- применять основные методы исследования экономики регионов;
- оценивать основные тенденции регионального развития;
- использовать источники экономической и социальной информации для проведения анализа состояния и определения перспектив развития экономики отдельных регионов;
- проводить оценку экономической эффективности регионального хозяйственного комплекса;
- использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов;

владеть навыками:

- экономического мышления для обоснования и выработки системного представления о проблемах экономического развития региона;
- самостоятельного сбора, обработки и обобщения информации в сфере региональной экономики;
- оценки экономической эффективности регионального хозяйственного комплекса;
- обоснования тенденций развития общества и системы государственного и муниципального управления;
- самостоятельной научной и исследовательской работы.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Научные основы и объект региональной экономики
2. Методы регионального анализа и региональная политика государства

6 Разработчик - Павлова С.А., д. э. н., проф.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы социального государства»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – познакомить с основами социального государства как теоретической конструкции и практического явления, развить навыки реализации своих прав и обязанностей как субъектов социального государства.

Задачи дисциплины:

- проанализировать отличительные характеристики социального государства от правового государства;
- рассмотреть процесс возникновения социального государства в исторической перспективе;
- сравнить существующие в настоящее время модели социального государства;
- проанализировать основы социальной политики;
- изучить системы электронного правительства как элемент развития социального государства;
- рассмотреть роль гражданина как субъекта социального государства.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы социального государства» относится к вариативной части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- определения социального и правового государств;
- основные структурные элементы социального государства;
- базовые принципы функционирования социального государства;
- историю возникновения социального государства;
- определение социальной политики;
- структуру и принципы формирования социальной политики;
- основные управленческие механизмы в организации социальной политики;
- основные риски реализации социальной политики;
- структуру и принципы функционирования электронного правительства как элемента социального государства;

уметь:

- анализировать и оценивать эффективность социальной политики и функционирования социального государства в целом;
- проводить сравнительный анализ различных моделей социального государства;
- выявлять и анализировать риски в развитии социального правительства;
- использовать современные технологии в планировании и реализации социальной политики;
- применять на практике управленческие навыки;

владеть:

- навыками анализа и оценки эффективности функционирования социального государства;
- управленческими навыками в области планирования и реализации социальной политики;
- навыками участия в области использования механизмов социальной защиты гражданина;
- навыками работы в системе электронного правительства в качестве пользователя государственных услуг.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Теоретические основы и истоки социального государства
2. Современные модели социального государства
3. Управленческие стратегии и механизмы участия в рамках социального государства

6 Разработчик – Шевченко В.В., к.истор.н., доцент.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономические аспекты управленческой деятельности»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – получение устойчивых и глубоких знаний об основах экономики управленческой деятельности, особенностях поведения и принятия управленческих решений менеджерами, знание которых позволяет обеспечивать реализацию разнообразия практических задач управления.

Задачи дисциплины:

- изучение экономики управленческой деятельности;
- развитие понимания экономических аспектов управления деятельностью фирмы и осознание связи между концепциями экономической теории и методологией менеджмента;
- систематизация современных знаний об экономике фирмы, исследование современных представлений о предпринимательстве, издержках и прибыли;
- приобретение практических навыков сбора, обработки и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений, анализ существующих форм организации управления, обоснование предложений по их совершенствованию;
- моделирование основных типов экономических и управленческих решений, которые должны принимать менеджеры применительно к распределению ограниченных ресурсов фирмы;
- понимание механизма взаимодействия правительственных структур с бизнесом, определение воздействия этих структур на результативность деятельности коммерческих организаций.
- изучение форм поведения менеджеров во внутренней и внешней средах и экономических основ такого поведения;
- освоение способов и методов выявления и формулирования проблем.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономические аспекты управленческой деятельности» относится к вариативной части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);
- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- владением навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- понятийный аппарат экономики и управления; базовые положения экономической теории; порядок и содержание принятия управленческих решений;
- основы экономических процессов, необходимые для принятия управленческих решений;
- основные типы экономических и управленческих задач, с решением которых связано управление деятельностью фирмы;
- знать методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;
- содержание финансового и управленческого анализа и последовательность его проведения;

уметь:

- принимать решения по оптимальному распределению ограниченных ресурсов между конкурирующими направлениями как в частном, так и в государственном секторах экономики;
- готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности;
- собирать необходимые статистические данные, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме;
- применять методы управленческого и финансового анализа для оценки деловых ситуаций на уровне предприятия, учитывать их связь с критериями рыночного хозяйствования на макроуровне;

владеть:

- терминологией в области данной дисциплины;
- навыками принятия основных типов решений, которые должны принимать менеджеры применительно к распределению дефицитных ресурсов, ценовой политики и объемов производства компании;
- методами выстраивания результативных отношений между властными структурами и бизнесом.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Экономические аспекты управленческой деятельности на микроэкономическом уровне
2. Экономические аспекты управленческой деятельности на макроэкономическом уровне

6 Разработчик – Рябова Г. В., к.э.н., проф.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Финансово-экономическое планирование»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – дать целостное представление о необходимости, сущности и содержании финансово-экономического планирования, показать роль финансово-экономического планирования при разработке и принятии управленческих решений на разных уровнях хозяйствования, а также рассмотреть методы, приемы, процедуры, позволяющие решать реальные проблемы в области планирования в условиях рынка.

Задачи дисциплины:

- овладение теоретическим материалом, ключевыми понятиями, основное содержание которых раскрывает современные тенденции в области финансово-экономического планирования;
- раскрыть роль финансово-экономического планирования в системе экономических наук;
- дать представление об основных принципах разработки финансово-экономических планов;
- исследовать методологию и инструментарий финансово-экономического планирования;
- овладеть методами финансового анализа и финансового планирования, формирующими способность целостного восприятия, интерпретации и оценки ключевых аспектов анализа финансового состояния хозяйствующих субъектов во взаимосвязи с обоснованной финансовой стратегией и мониторингом ее последующей плановой реализации.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Финансово-экономическое планирование» относится к вариативной части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);
- владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);
- владением навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);
- владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные категории внутрифирменного планирования и учета;
- специфику производственно-хозяйственных и других внутрифирменных процессов;
- задачи и основные принципы планирования и прогнозирования в России на разных уровнях хозяйствования;
- методы анализа, планирования, прогнозирования и управления внутрифирменными процессами;
- важнейшие плановые показатели и способы их расчета;
- методику составления текущих и перспективных планов и механизм их взаимодействия;

уметь:

- применять методики алгоритмизации и аналитических расчетов по финансово-экономическому планированию и повышению инвестиционной привлекательности бизнеса;
- разрабатывать управленческие решения в финансово-экономической деятельности организации на основе использования методов социально-экономического планирования и управленческого учета;
- применять методы и инструменты согласования финансового анализа и финансово-экономического планирования;
- использовать методики финансового анализа для оценки финансового состояния, кредитоспособности, инвестиционной привлекательности бизнеса;
- использовать приемы ранжирования аналитических финансовых показателей и получения рейтинговой интегральной оценки развития бизнеса;
- применять модели восстановления платежеспособности, финансовой устойчивости и финансового оздоровления бизнеса;
- анализировать матрицы финансовых стратегий;
- разрабатывать и анализировать алгоритмы финансово-экономического планирования;
- самостоятельно предлагать решения по той или иной финансовой и организационной проблеме, возникающей при планировании сценария развития экономического объекта;

владеть:

- терминологией в области данной дисциплины;
- навыками использования ситуационного, процессного и системного подходов при моделировании алгоритмов стратегического и текущего финансово-экономического планирования;

- методами ранжирования финансовых показателей и получения рейтинговой оценки финансового состояния компании;
- способами обоснования финансовой стратегии развития бизнеса на основе построения дерева принятия решений;
- способами алгоритмизации финансово-экономического планирования по критерию максимальной доходности;
- навыками практической аналитической работы по финансово-экономическому планированию и прогнозированию;
- практическими навыками самостоятельной работы с методической и научной литературой по направлениям и методикам финансовой аналитики и финансового планирования;
- навыками самостоятельного освоения знаний по обоснованию эффективности разрабатываемых алгоритмов стратегического и текущего финансово-экономического планирования.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Научные основы финансово-экономического планирования
2. Финансово-экономическое планирование деятельности предприятия
3. Финансово-экономическое планирование в государственном секторе экономики

6 Разработчик – Ромашкин А.Е., к.э.н.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Ответственность в системе государственной власти и
местного самоуправления и противодействие коррупции»**

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – приобретение обучающимися представления о понятийном аппарате данной дисциплины, принципах и закономерностях функционирования системы и субъектов противодействия коррупции в Российской Федерации, основных направлениях борьбы с коррупцией как системным явлением в органах государственной и муниципальной власти.

Задачи дисциплины - получить теоретические знания и сформировать практические умения и навыки по применению нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ответственности в системе государственной власти и местного самоуправления и противодействия коррупции.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Ответственность в системе государственной власти и местного самоуправления и противодействие коррупции» относится к вариативной части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

– владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);

– способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);

– владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);

– способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);

– способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);

– способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- виды и особенности ответственности государственных должностных лиц;
- нормы права, регулирующие ответственность государственных органов за правонарушения;
- принципы правового регулирования ответственности государственных органов;
- основные принципы этики и служебного поведения государственных и муниципальных служащих Российской Федерации;
- ограничения и запреты на государственной и муниципальной службе, содержание конфликта интересов при исполнении служебных обязанностей;
- особенности деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных и муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;
- основы федерального и регионального законодательства в области реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции;
- сущность, условия и причины возникновения коррупции, формы ее проявления в системе государственного управления, методы выявления и противодействия коррупции;
- социальные, экономические, политические и культурные последствия коррупции;
- принципы организации работы подразделений кадровых служб органов власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- основные виды правонарушений коррупционного характера в системе государственной и муниципальной службы;

уметь:

- использовать приобретенные знания для защиты прав и свобод граждан, а также законных интересов общества и государства;
- распознавать и оценивать различные формы проявления коррупции;
- владеть инструментарием и практическими методами противодействия коррупции;
- планировать антикоррупционные мероприятия в рамках органа власти;
- четко представлять критерии эффективности антикоррупционной деятельности в органах власти;
- организовывать представление государственными и муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера;

- организовывать мероприятия правового и антикоррупционного просвещения государственных и муниципальных служащих;
- применять информационные технологии в системе мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

владеть:

- правовой терминологией;
- навыками применения законодательства при решении практических задач;
- приемами и методами исследования коррупции как социального явления;
- навыками получения актуальной информации по проблемам антикоррупционной политики из различных типов источников, включая Интернет;
- владеть приемами и методами исследования коррупции как социального явления.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

- 1 Ответственность государственных органов за правонарушения в сфере государственного управления.
- 2 Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления в Российской Федерации.
- 3 Коррупция как социальное явление.
- 4 Государственная политика в области противодействия коррупции.

6 Разработчик – Жариков Ю.С.. к.ю.н., доц.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Особенности принятия решений в государственном и муниципальном управлении»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – подготовка высококвалифицированных специалистов в сфере государственного и муниципального управления, умеющих разрабатывать и реализовывать управленческие решения на основе применения современных моделей управления и принятия решений.

Задачи дисциплины - изучить основы теории и практики разработки управленческих решений, организации их эффективной реализации и контроля за исполнением в объеме, необходимом для успешного решения задач, управления в государственном и муниципальном управлении; овладеть методологией и технологиями разработки и принятии управленческих решений; ознакомиться с существующими системами и методами поддержки и принятии управленческих решений, областями их эффективного применения.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Особенности принятия решений в государственном и муниципальном управлении» относится к вариативной части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);
- владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);
- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);
- владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8);
- способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- общую методологию разработки управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
- технологию разработки управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
- технологию моделирования в процессе разработки управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
- технологию оценки эффективности разработки управленческих решений, принимаемых в органах государственного и муниципального управления;
- содержание процесса планирования при разработке управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
- задачи информационно-аналитической деятельности в органах государственного и муниципального управления;

уметь:

- находить наиболее разумные решения типовых и нестандартных задач управления;
- определять цели решения проблем;
- осуществлять обоснованный выбор критериев целесообразности;
- оценивать и выбирать альтернативный вариант решения;
- применять системы поддержки принятия решений;
- применять системы поддержки принятия решений;
- владеть современными методами принятия решений в различных условиях обстановки;
- творчески принимать управленческие решения и осуществлять контроль за их реализацией;

владеть:

- навыками обоснования решения типовых и нестандартных задач управления в органах государственного и муниципального управления;
- методологией принятия решений задач управления в органах государственного и муниципального управления;
- навыками анализа основных проблем в сфере государственного и муниципального управления;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

- современными методиками расчета и анализа показателей эффективности государственного и муниципального управления.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1 Основы методологии и теории разработки управленческого решения в органах государственного и муниципального управления

2 Методы и технологии разработки управленческого решения в органах государственного и муниципального управления

3 Организация и контроль исполнения управленческих решений в

органах государственного и муниципального управления, система ответственности

4 Информационно-аналитическое обеспечение процесса разработки и принятия управленческих решений в органах государственного и муниципального управления

6 Разработчик – Лапшов В.А., д-р.социол.наук, проф

Аннотация рабочей программы дисциплины «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – ознакомление с комплексом необходимых знаний, умений и навыков по организации и осуществлению государственного контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления.

Задачи дисциплины - сформировать у обучающихся систематизированные представления о теории и практике осуществления контроля в системе государственного и муниципального управления; выработать умения применять полученные знания в практике управленческой деятельности при осуществлении контроля в системе государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления» относится к вариативной части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);
- способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);
- владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);
- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);
- способностью выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);
- способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников (ПК-11);
- способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- законодательство о контрольно-надзорной деятельности в системе государственного и муниципального управления;
- виды контрольно-надзорной деятельности, их особенности и соотношения в системе государственных органов Российской Федерации;
- генезис контрольно-надзорной деятельности в России;
- отличительные особенности контрольной и надзорной деятельности в системе государственного и муниципального управления;
- проблемы осуществления контрольно-надзорной деятельности государственного и муниципального управления в современный период;

уметь:

- самостоятельно проводить научные исследования с использованием современных научных методик по проблемам обеспечения законности в контрольно-надзорной деятельности;
- анализировать и реализовывать положения Конституции Российской Федерации, российского законодательства и подзаконных нормативных правовых актов в сфере государственного контроля;
- разрабатывать проекты правовых документов, проводить экспертизу юридических актов, готовить юридические заключения и давать консультации по вопросам осуществления государственного контроля;
- использовать теоретические знания в области контроля для дальнейшего применения на практике
- использовать законодательные акты Российской Федерации, нормативные правовые акты и нормативно-методические документы федеральных органов исполнительной власти при обсуждении основных положений контроля;

владеть:

- навыками анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности;
- навыками выявления пробелов и коллизий в законодательстве, регламентирующем вопросы контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления;

- навыками разработки проектов нормативных правовых актов в сфере государственного и муниципального контроля;
- навыками организации и проведения контрольных мероприятий
- навыками самостоятельной работы с законодательными актами, постановлениями Правительства РФ, нормативными и инструктивными документами, литературными источниками
- навыками разработки предложений и рекомендаций по улучшению работы органов государственного и муниципального контроля.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

- 1 Теоретические основы государственного контроля и надзора.
- 2 Органы исполнительной власти общего государственного контроля и надзора.
- 3 Контроль судебной власти.
- 4 Надзор как вид государственного контроля.

6 Разработчик – Лапшов В.А., д-р социол.наук, проф

Аннотация рабочей программы дисциплины «Аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование целостного представления о методах, инструментах и технологии аналитической работы в процессе подготовки и принятия решений, составления отчетных документов в сфере государственного и муниципального управления, навыков информационно-аналитической работы и документального оформления ее результатов.

Задачи дисциплины - ознакомить с основами методологии аналитической работы в органах государственной власти и местного самоуправления; ознакомить с инструментальными и программными средствами информационных технологий, которые могут быть использованы в аналитической работе; дать характеристику информационных систем и баз данных государственного и муниципального управления в России; ознакомить с системой информационно-аналитического обеспечения законотворческого процесса в России.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления» относится к вариативной части Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);
- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач (ПК-12);
- способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13);
- способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14);
- владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18);
- владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- особенности и порядок проведения аналитических и исследовательских работ в государственном и муниципальном управлении;
- методологию организации и планирования информационно-аналитической работы в государственном и муниципальном управлении;
- технические средства и информационные технологии, которые могут быть использованы для обеспечения аналитической работы в государственном и муниципальном управлении;
- направления использования средств современных информационных технологий в решении задач сбора, переработки и представления информации в государственном и муниципальном управлении;

уметь:

- профессионально организовать сбор и статистический анализ информации в сфере управления;
- применять различные методы информационно-аналитической обработки данных, работать с современными специализированными пакетами прикладных программ в государственном и муниципальном управлении;
- использовать современные экспертно-аналитические технологии для решения управленческих задач в государственном и муниципальном управлении;
- проводить стратегический анализ социально-политической и экономической ситуаций;
- составлять аналитические записки, экспертные заключения и информационные материалы по результатам анализа состояния области профессиональной деятельности;

владеть:

- навыками структурирования информации, разработки когнитивных моделей, сценариев и стратегий развития организации (региона);
- способностью к анализу, организации и планированию в области государственного и муниципального управления;
- навыками научно-исследовательской и инновационной деятельности для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

- навыками критического анализа информации и конструктивного принятия решений в государственном и муниципальном управлении.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1 Аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления: современное состояние и тенденции развития.

2 Системные методы анализа информации в сфере государственного и муниципального управления.

3 Аналитические технологии в государственном и муниципальном управлении.

6 Разработчик – Парфенов В.Г., канд. социол. наук

Аннотация рабочей программы дисциплины «Системы контроля в управлении»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование комплексных теоретических знаний и практических навыков по реализации контроля в управлении.

Задачи дисциплины:

- овладение знаниями применения методов и механизмов реализации контроля в управлении;
- формирование профессиональных навыков в области научной и исследовательской работы;
- изучение возможностей систем контроля в управлении.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Системы контроля в управлении» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);
- владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);
- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- сущность, функции, виды контроля в управлении;
- порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования;
- систему мер по снижению риска хозяйственной деятельности;
- ревизию как инструмент контроля, периодичность ее проведения на различных предприятиях;
- учет достоверности отчетности организации;

уметь:

- пользоваться специальной терминологией и лексикой данной дисциплины;
- проводить экспертные исследования в области контроля и ревизии организаций;
- составлять обобщающий документ о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организации;

владеть:

- различными методами проведения контроля и ревизии;
- навыками обоснования тенденций развития общества и системы государственного и муниципального управления.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Теоретические и методологические основы контроля.
2. Организация управленческого контроля, основы построения учета и проведение инвентаризаций, ревизий и аудитов
3. Финансовый контроль на предприятии, контроль персонала и производственный контроль

6 Разработчик – Гостев А.Н., д. социол. н., проф.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Индексные методы анализа инвестиций»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование основ индексного метода анализа инвестиций: методов и технологий инвестиционного анализа и финансовых инвестиций; оценки и оптимизации инвестиционной деятельности; инвестиционных моделей и рисков.

Задачи дисциплины:

- освоение методов и технологий инвестиционного анализа;
- изучение финансовых инвестиций;
- проведение оценки и оптимизации инвестиционной деятельности;
- формирование навыков анализа инвестиционных моделей и рисков.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Индексные методы анализа инвестиций» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);
- владением навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные методы, применяемые в инвестиционном анализе;
- основные принципы оценки эффективности инвестиционных решений;
- классификацию и виды инвестиционных рисков и методы их учета и управления;

уметь:

- анализировать методы пассивного управления инвестициями;
- осуществлять оценку эффективности инвестиционных проектов, влияние инфляции на эффективность инвестиционного проекта;
- прогнозировать инвестиционные риски, методы учета и управления рисками;

владеть:

- методами пассивного управления инвестициями в финансовые активы;
- оценкой бюджетной народнохозяйственной эффективности инвестиционных проектов;
- управлением рисками и устойчивостью инвестиционного проекта;
- политикой формирования и оценки инвестиционных портфелей.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Методы и технологии инвестиционного анализа, анализа финансовых инвестиций
2. Оценка и оптимизация инвестиционной деятельности
3. Инвестиционные модели и риски

6 Разработчик – Михневич А.В., д. э. н., проф.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Математические модели в теории управления и исследования операций»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование комплексных теоретических знаний и практических навыков по использованию и созданию математических моделей в управлении.

Задачи дисциплины:

- вооружение конкретными знаниями для применения математических моделей в государственном и муниципальном управлении;
- формирование профессиональных навыков в области самостоятельной научной и исследовательской работы, количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;
- освоение возможностей и особенностей исследования операций в государственном и муниципальном управлении;
- приобретение навыков использования моделирования в управленческой деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Математические модели в теории управления и исследования операций» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8);
- владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК-20).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- математические методы исследования операций;
- идею симплекс-метода;
- задачи динамического программирования;
- принципы линейного программирования;
- типовые модели менеджмента;
- базовые сведения о стохастическом программировании;
- базовые сведения о теории графов;
- базовые сведения об управлении в условиях неопределенности;
- основные понятия теории очередей;

уметь:

- осуществлять постановку задач линейного и нелинейного программирования;
- использовать для работы в области государственного и муниципального управления математические методы теории управления и исследования операций;
- строить математические модели для принятия управленческих решений;
- использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов;

владеть:

- математическими методами теории управления и исследования операций;
- навыками работы с математическими моделями в теории управления и исследования операций;
- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Математические методы и модели теории управления и исследования операций
2. Типовые модели менеджмента

6 Разработчик – Соловьев Ю.П., д-р экон. наук, проф.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Мотивации и системы компенсации»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - совершенствование знаний в области управления путем подробного ознакомления с теориями, моделями, системами и технологиями мотивации человеческих индивидов, изучение количественных и качественных сторон мотивационных отношений, выявление объективных закономерностей этих отношений и особенностей взаимокорреляции их субъектов, рассмотрение и критическое осмысление соответствующих теорий (концепций, доктрин).

Задачи дисциплины:

- изучение количественных и качественных сторон мотивационных отношений;
- выявление объективных закономерностей этих отношений;
- освоение особенностей взаимокорреляции их субъектов;
- критическое осмысление соответствующих теорий (концепций, доктрин).

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Мотивации и системы компенсации» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины:

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2);
- владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);
- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- теоретико-методологические основы мотивации;
- факторно-элементный состав окружающей деловой среды и способы её влияния на трудомотивационные отношения;
- основные требования, предъявляемые работодателями к представителям различных профессий и категории персонала;
- модели социально-трудовых и организационно-управленческих отношений;
- формы, методы и инструментари экономический мотивации к труду;
- специфику использования человеко-машинных комплексов;
- особенности правового и этического регулирования трудомотивационных отношений;
- проблемы и перспективы развития систем мотивации к труду;

уметь:

- анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах;
- оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя;
- проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения;
- ставить конкретные цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по управлению человеческими ресурсами;
- анализировать коммуникационные процессы в системе управления человеческими ресурсами и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- организовывать взаимодействие командных и кадровых структур для решения задач управления человеческими ресурсами;

владеть:

- современным инструментарием управления человеческими ресурсами;
- методологическими подходами к выбору теоретического инструментария, соответствующего решаемым задачам управления человеческими ресурсами;
- методами реализации основных функций управления человеческими ресурсами (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- методами планирования карьеры.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Управление человеческими ресурсами: сущность концепции; кадровая политика; кадровая стратегия
2. Основные направления и эффективность деятельности по управлению человеческими ресурсами

6 Разработчик – Ларионова Ю.В., д.э.н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Закономерности саморазвития социальных систем»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - ознакомить с основными направлениями и структурой современного социологического знания, рассмотреть истоки социологической науки и её классические школы второй половины XIX - начала XX вв., дать представление об общественной системе и её важнейших структурных составляющих.

Задачи дисциплины:

- дать ясное представление о социальной структуре общества; объяснить природу социальных противоречий, существующих в современном российском обществе;
- совершенствовать методологическую подготовку магистрантов, выработать у них умение анализировать социальные явления и процессы;
- привить элементарные практические навыки сбора, обработки, интерпретации социологической информации и использования их в профессиональной деятельности;
- способствовать формированию гражданской позиции, патриотизма и высокого профессионализма.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Закономерности саморазвития социальных систем» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);
- способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15);
- владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК-20).

В результате освоения дисциплины магистрант должен

знать:

- основные этапы развития социальной мысли и современные направления социологической теории;
- теоретические и методологические основы социологии, ее архитектуру и понятийно-категориальный аппарат;
- предметные области специальных социологий, их сущность, специфику, закономерности функционирования и взаимосвязь с целостностью общественной системы;
- методологические принципы и специальные методы эмпирической социологии;
- возможности применения социологической науки в профессиональной сфере;

уметь:

- использовать методы социологической науки в различных видах профессиональной и социальной деятельности;
- научно анализировать социальные процессы и явления, стратификационную систему общества;
- вести работу с различными социальными, половозрастными, религиозными, этническими группами, с отдельными лицами, нуждающимися в социальной помощи и защите;
- осуществлять социологическую рефлексию механизмов возникновения и разрешения социальных конфликтов;

владеть:

- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы;
- способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Социология и изучение общества

2. Общество как социокультурная система
3. Социальная структура и социальные изменения

6 Разработчик – Гостев А. Н., д.социол.н., проф.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономика и организация производства»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - дать теоретические знания и обеспечить освоение магистрантами практических навыков по организации и планированию производства всех организационно-правовых форм, их структурных и функциональных подразделений.

Задачи дисциплины состоят в обучении и освоении ими знаний по организации и планированию производства по вопросам:

- подготовка и организация высокотехнологичного производства;
- организация вспомогательных цехов и служб предприятия;
- планирование производства;
- методы управления производством и его информационное обеспечение;
- методы разработки и принятия управленческих решений;
- методы управления персоналом;
- рациональная организация труда;
- мотивация, профессиональная адаптация и деловая карьера на предприятии.
- подготовка и организация высокотехнологичного производства;
- организация вспомогательных цехов и служб предприятия.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика и организация производства» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);
- владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);
- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- организационно-правовые и организационно-экономические формы производственной организации;
- особенности жизненного цикла и управления процессами на всех этапах этого цикла;
- особенности функционирования основного, вспомогательного и обслуживающего производств;

уметь:

- анализировать типы производства и их технико-экономические характеристики;
- анализировать процессы организации производственного процесса во времени и пространстве;

владеть:

- основными экономическими понятиями и способами их практического применения в отношении производственных организаций;
- базовыми знаниями по производственному процессу, типу производства, подготовке производства новых изделий.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Основы теории организации. Организация высокотехнологичных производств
2. Планирование производства. Методы управления производством
3. Рациональная организация труда. Методы управления персоналом.

6 Разработчик – Ларионов А.Н., д-р экон. наук, проф.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Современные информационно-коммуникационные технологии в менеджменте фирмы»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - создать полное представление о проблемах информатизации экономического моделирования, фиксации и адекватной интерпретации экономических процессов, применения методов системного анализа в создании эффективного экономического мониторинга.

Задачи дисциплины:

- изучение использования информационных систем в организации и управлении процессами экономического мониторинга;
- анализ проблем информатизации мониторинга экономических систем на национальных, региональных и муниципальных уровнях.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Современные информационно-коммуникационные технологии в менеджменте фирмы» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3).
- способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);
- способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников (ПК-11);
- способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач (ПК-12);
- владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18);
- владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК-20).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- состав и структуру системы экономического мониторинга;
- содержательные компоненты информационных систем экономического мониторинга;
- основы зарубежных и российских методических подходов к информационному обеспечению экономического мониторинга;

- характеристики базовых программных продуктов и способы их внедрения;

уметь:

- организовывать индикативную оценку экономического состояния региона;
- разрабатывать систему информационного обеспечения экономического мониторинга города;
- разрабатывать систему управления информационными процессами экономического мониторинга на предприятии;

владеть:

- основами экономической теории;
- методологией экономической теории;
- навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Основы информатизации экономического мониторинга. Развитие регионального экономического мониторинга
2. Мониторинг экономического положения муниципальных образований
3. Информационные системы экономического мониторинга предприятий. Информационно-технологические проблемы экономического мониторинга

6 Разработчик – Миненков О.В., канд. социол. наук

Аннотация рабочей программы дисциплины «Информационное право»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование научных представлений об основных принципах информационной деятельности государства, правовом регулировании организации и деятельности информационной системы в Российской Федерации, устройстве, организации и деятельности информационных органов государственной власти.

Задачи дисциплины: выработать четкое представление об информационных правоотношениях и их специфике, отличающей их от иных информационных отношений; правовом регулировании информационной деятельности и информационного контроля в Российской Федерации; об информационном устройстве России, информационной классификации и правовом статусе субъектов международных информационных отношений.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационное право» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);
- способностью выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);
- способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников (ПК-11);
- способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- историю и основы информационного права;
- информационно-правовые аспекты СМИ;
- специфику информационных правоотношений;
- правовые основы интеллектуальной собственности;
- классификацию и правовой статус субъектов международных информационных отношений;
- основные документы, регулирующие информационные правоотношения;

уметь:

- применять полученные знания в практической деятельности;
- использовать метод правового регулирования информационных отношений как совокупности способов и приемов воздействия на участников этих отношений;
- ориентироваться в отношениях субъектов информационной деятельности;

иметь представление о:

- видах общественных отношений, регулируемых информационным правом;
- механизме регулирования общественных отношений в сфере оборота информации;
- системе информационного права;
- различных правовых режимах доступа к информации;
- государственной политике в информационной сфере.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Понятие, предмет и метод информационного права. Правовая характеристика информационной системы
2. Информационно-правовые аспекты средств массовой информации (СМИ). Правовые основы интеллектуальной собственности
3. Правовые основы информационного контроля. Понятие информационного пространства, специфика его правового регулирования.

6 Разработчик – Ли В.И., канд. юрид. наук, доц.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление рисками проекта»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – сформировать необходимый объём фундаментальных и прикладных знаний, практических навыков, необходимых для проведения работ по анализу рисков инвестиционных проектов как со стороны руководства проекта, так и с точки зрения потенциальных инвесторов и кредиторов.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических и методологических основ управления рисками;
- изучение теоретических и практических основ разработки, внедрения и контроля системы управления рисками, изучение видов риска при осуществлении хозяйственной деятельности;
- изучение рисков, связанных с инвестированием;
- освоение методов количественной оценки риска;
- приобретение навыков решения задач по оценке риска инвестиционного проекта.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление рисками проекта» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);
- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13);
- способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15);
- владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- современную концепцию управления проектами;
- разновидности проектного управления;
- основные принципы выбора организационной структуры управления проектами;
- правила построения, методы расчета, параметры и способы оптимизации сетевых моделей, которые изображают все необходимые для достижения цели проекта операции в технологической взаимосвязи;
- принципы создания структуры разбиения работ с целью определения работ, которые необходимо выполнить для реализации проекта и установления единой структуры управления этими работами;
- процессы управления качеством проектов, методы обеспечения качества и методы контроля качества;

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере управления проектами;
- осуществлять анализ сферы управления проектами и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- организовывать командное взаимодействие для решения задач в сфере управления проектами;
- анализировать коммуникационные процессы в сфере управления проектами и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- разрабатывать программы осуществления позитивных изменений в сфере управления проектами и оценивать их эффективность;
- планировать операционную деятельность в сфере управления проектами;

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций применительно к сфере управления проектами (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- методами разработки и реализации управленческих программ;
- современным инструментарием управления проектами;

- методами управления операциями;
- навыками деловых коммуникаций, необходимых для решения задач управления проектами.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Основы управления проектами. Организационная структура управления проектами
2. Информационно-технологические модели. Структура разбиения работ. Управление качеством

6 Разработчик – Мочалин Н.Н., канд. экон. наук, доц.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория организационной культуры»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование представлений об организационной культуре, о принципах, идеалах и ценностях, нормах и правилах, на которые она должна опираться, а также на формирование умений исследования и изучения организационной культуры в организациях разного вида деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование представлений об основных элементах и функциях организационной культуры;
- формирование системного подхода к изучению культуры;
- изучение теоретических и методических основ формирования и развития организационной культуры;
- знакомство с содержанием и показателями анализа организационной культуры;
- формирование представлений о методах поддержания организационной культуры.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория организации культуры» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);
- владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);
- способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- сущность, содержание и структуру понятия «организационная культура»;
- основные культурно-исторические этапы;
- закономерности функционирования и развития форм и типов культур;
- специфику культуры России, ее место в системе мировой культуры и цивилизации;
- содержание и характер кризисных явлений в культуре;
- сущность плюрализма и взаимодействия культур;
- возможные перспективы развития современной культуры;

уметь:

- органично пользоваться культурологическим инструментарием;
- использовать полученные знания по культурологии в практической деятельности и дальнейшем профессиональном образовании;
- объяснить феномен культуры, его роль в человеческой жизнедеятельности;
- заботиться о сохранении и приумножении национального и мирового культурного наследия;

владеть:

- навыками целостного подхода к анализу проблем культуры и общества, быть способным к диалогу как способу освоения социокультурного опыта;
- навыками самостоятельной интерпретации культурных текстов, понятийно-категориальным аппаратом для анализа культурных явлений.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Теоретико-методологические основы формирования и развития организационной культуры
2. Организационная культура. Формирование, развитие и оценка

6 Разработчик - Ларионова Ю. В., д.э.н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Стратегический менеджмент»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в раскрытии основных положений теории и практики стратегического менеджмента, ознакомлении с современными методами и приемами изучения внешней и внутренней сред, позволяющих предвидеть будущее и формировать тенденции успешного развития организации.

Задачи дисциплины:

- формирование системного представления о теории и практике стратегического менеджмента;
- изучение концепций и моделей стратегического менеджмента;
- формирование знаний по основным проблемам стратегического менеджмента: сущность и содержание стратегии, элементы стратегии, выработка стратегических решений, формирование стратегического потенциала, модели разработки и реализации стратегии;
- развитие навыков написания научных обзоров по проблемам стратегического менеджмента, выявления конкурентных преимуществ, применения и развития методических инструментов анализа внешней и внутренней сред организации;
- развитие сильных сторон, определение и предупреждение разрывов и несоответствий между желаемыми и фактическими результатами, преодоление трудностей и препятствий в процессе достижения стратегических целей, преобразование стратегических замыслов в оперативные действия, составление программ, планов, бюджетов, внесение изменений при реализации стратегии.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Стратегический менеджмент» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2);
- способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);
- способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);
- способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);
- способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- концептуальные основы стратегического управления;
- сущность и содержание основных понятий стратегического управления (стратегия, стратегическое управление, миссия, конкурентные преимущества и др.);
- этапы становления теории и методологии стратегического управления;
- научные положения школ стратегии;
- модели стратегического управления;
- методы разработки и реализации стратегии;
- место и роль формирования краткосрочной и долгосрочной стратегий в системе управления фирмой;
- концептуальные основы управления фирмой;
- структуру процесса планирования стратегии;
- особенности организации стратегического управления;
- особенности методологии решения задач стратегического управления;

уметь:

- проводить анализ внешней и внутренней сред, выявлять и решать проблемы;
- выявлять влияние факторов на результаты деятельности;
- формулировать стратегические цели развития организации;
- определять конкурентные преимущества товара и организации;
- оценивать уровень готовности коллектива к стратегическому развитию;

- вырабатывать стратегические решения и оценивать степень возможного риска при их реализации;
- предвидеть стратегические контуры развития организации в будущем;
- составлять программы стратегических направлений развития организации и преобразовывать их в тактические, оперативные планы;
- формировать стратегические ориентиры развития фирмы;
- разрабатывать альтернативные варианты и осуществлять их оценку;
- разрабатывать стратегические решения в конкретных хозяйственных ситуациях
- анализировать внешнюю и внутреннюю среды фирмы, выявлять характер и направления изменений;

владеть:

- методами стратегического анализа;
- методами разработки и реализации стратегии.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Эволюция основных научных положений стратегического управления организацией
2. Формирование конкурентных преимуществ и стратегического потенциала организации

6 Разработчик – Волкова Н.А., канд. экон. наук, доц.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Принятие управленческих решений»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - сформировать умение использовать современные приемы и методы разработки и принятия управленческих решений в условиях конкурентной среды.

Задачи дисциплины:

- теоретическое освоение знаний в области разработки и принятия управленческих решений;
- приобретение систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах в изучаемой области;
- приобретение систематических знаний в области теории и практики разработки и принятия управленческих решений;
- изучение прогрессивных теорий в области разработки и принятия управленческих решений;
- изучение опыта зарубежных организаций по принятию управленческих решений и определение возможности его использования в работе российских компаний;
- понимание механизмов разработки и принятия управленческих решений, соответствующих реальной социально-экономической действительности;
- приобретение практических навыков сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды для разработки и принятия управленческих решений на уровне бизнес – организации, органов государственного и муниципального управления;
- приобретение навыков творческого осмысления постоянно изменяющейся социально-экономической действительности и поиска самостоятельного решения нестандартных управленческих проблем.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Принятие управленческих решений» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);
- владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);
- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- способностью выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);
- способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные математические модели принятия решений;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- основные современные концепции и принципы выработки управленческого решения;
- □ виды управленческих решений и методы их принятия;
- экономические, правовые, социальные и технологические основы принятия управленческих решений;

- механизм разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска;

уметь:

- решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- применять количественные и качественные методы анализа принятия управленческих решений;
- использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- оценивать риски и эффективность принимаемых решений;
- использовать разнообразные методы и модели при разработке и принятии управленческих решений;

владеть:

- математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач;
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- методами реализации основных управленческих функций в сфере принятия решений;
- методами и видами контроля реализации управленческих решений;
- методологическими подходами к оценке эффективности управленческих решений.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5 Основные разделы дисциплины:

1. Теоретические основы разработки управленческого решения
2. Процесс принятия управленческого решения. Организация и контроль исполнения управленческого решения

6 Разработчик – Макаров О.В., к.э.н., доц.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Система исполнительной власти в РФ»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов знаний теоретических и практических основ исполнительной власти в процессе становления рыночных отношений в России под углом зрения современной теории

Задачи дисциплины - показать механизмы деятельности и взаимодействия органов исполнительной власти в РФ, а также связанные с этим проблемы формирования правовых, экономических, социальных и политических основ демократического общества.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Система исполнительной власти в РФ» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);
- владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);
- способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);
- владением навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);
- способностью выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);
- способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13);
- способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- сущность и содержание основных понятий, категорий институтов исполнительной власти РФ;
- организационно-функциональные основы системы исполнительной власти в РФ на федеральном и региональном уровнях;
- конституционно-правовые основы деятельности органов исполнительной власти РФ;
- статус органов исполнительной власти;
- основы взаимодействия органов исполнительной власти с гражданами и организациями;

уметь:

- разбираться в структуре органов исполнительной власти РФ;
- совершенствовать организационно-правовое и информационно-документационное обеспечение деятельности органов исполнительной власти Российской Федерации и субъектов РФ;
- анализировать деятельность органов исполнительной власти РФ на федеральном уровне и уровне субъектов РФ;
- использовать на практике изученные методы исследования в области функционирования исполнительной власти РФ;
- совершенствовать работу по обращениям граждан, расширять связи с населением, общественностью и средствами массовой информации.

владеть:

- навыками обоснования тенденций развития общества и системы исполнительной власти РФ;
- информацией об основах устройства системы исполнительной власти РФ;
- навыками анализа политической и управленческой информации;
- приемами ведения дискуссии и отстаивания собственного мнения.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

- 1 Исполнительная власть и государственное управление.
- 2 Система исполнительной власти в РФ на федеральном уровне
- 3 Система исполнительных органов государственной власти субъектов РФ

6 Разработчик – Гостев А.Н., д.соц.н., проф.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Государственная гражданская служба»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование знаний о государственной гражданской службе как комплексном институте административного права и проблемах ее реформирования в РФ на современном этапе.

Задачи дисциплины - дать целостное представление о государственной гражданской службе; изучить основополагающие понятия и принципы государственной гражданской службы; уяснить суть проводимой реформы государственной гражданской службы и ее основных направлений.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственная гражданская служба» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);
- владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);
- способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);
- владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);
- способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);
- способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- особенности и принципы государственной гражданской службы и ее взаимосвязь с иными видами государственной служб;
- Законодательство Российской Федерации о государственной гражданской службе;
- квалификационные требования к должностям государственной гражданской службы;
- основные права и обязанности гражданского служащего, ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской службой
- порядок поступления на государственную гражданскую службу, замещения должности гражданской службы, конкурсного отбора претендентов на государственную гражданскую службу;

уметь:

- использовать знания государственной гражданской службы при оказании государственных услуг;
- применять модели и методы повышения эффективности государственной гражданской службы;
- использовать целевое, нормативное и документационное обеспечение государственной гражданской службы;
- планировать и организовывать работу органа государственной гражданской службы,
- разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности государственной гражданской службы;
- осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями государственной гражданской службы;

владеть:

- организационными способностями, предъявляемым к государственным гражданским служащим;
- информационными технологиями, используемыми в государственной гражданской службе;
- навыками обоснования тенденций развития системы государственной гражданской службы в РФ.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

1 Система государственной гражданской службы Российской Федерации.

2 Федеральная и региональная гражданская служба.

3 Государственный гражданский служащий и государственная гражданская служба.

6 Разработчик – Гостев А.А., к.ю.н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Государственные и бизнес-коммуникации»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – ознакомить студентов (слушателей) с теоретическими знаниями основных положений и методологических подходов, необходимых для анализа, построения и управления отношениями социальных структур, научить их планировать и структурировать стратегические коммуникации с многоцелевой аудиторией, корректировать и изменять свой имидж, предупреждать и разрешать возникающие конфликтные ситуации, управлять изменением организационной культуры, коммуникативной организацией общественной жизни.

Задачи дисциплины - поддержание позитивных отношений между государственными, бизнес-структурами и целевыми группами; получение знаний в области создания и поддержания позитивных отношений менеджмента организации с внутренней общественностью (персоналом) и внешней общественностью (население города, региона, где расположено предприятие, целевые группы потребителей, инвесторов, представителей властных структур); изучение и освоение коммуникативных технологий создания позитивных общественных отношений субъектов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственные и бизнес-коммуникации» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);
- владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);
- владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);
- способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- историю развития и основные подходы к определению предмета государственных и бизнес-коммуникаций, взаимозависимость связей с общественностью с интегрированными маркетинговыми коммуникациями;
- функции и направления деятельности по связям с общественностью в различных коммуникативных сферах общественной жизни;
- основные правовые акты, этические нормы, регулирующие профессиональную деятельность в сфере государственных и бизнес-коммуникаций;
- принципы организации работы, структуру служб по связям с общественностью;
- социальную природу коммуникаций и информационных процессов в обществе и модели управления ими;
- средства построения и поддержания общественных связей и особенности их использования;
- природу общественного мнения и имиджа, механизмы его формирования;
- основные принципы и направления государственной информационной политики и роль в информационной деятельности государственных и муниципальных служб по связям с общественностью;

уметь:

- планировать и проводить кампании по связям с общественностью;
- целенаправленно использовать результаты исследований в области государственных и бизнес-коммуникаций в процессе подготовки, принятия и реализации управленческих решений;
- сегментировать целевые группы общественности;
- анализировать состояние общественного мнения и его носителей;
- организовывать сотрудничество с представителями СМИ, подачу новостных материалов и PR-коммуникации;
- применять технологии формирования имиджа лидера и организационных структур;

- организовывать связи с общественностью во внутриорганизационной среде с использованием методов и средств формирования организационной культуры;
- *владеть:*
 - навыками профессионального общения в области связей с общественностью, подразумевающие способность донести свою идею в письменной или устной форме во время обсуждений, аргументировано отстаивать и настойчиво проводить в жизнь принимаемые решения, нести за них ответственность;
 - постоянного пополнения своих знаний и совершенствования профессионализма в области коммуникативных технологий.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

- 1 Коммуникации и управление.
- 2 Коммуникации в системе государственного и муниципального управления.
- 3 Бизнес-коммуникации.

6 Разработчик – Дахов И.Г. д-р экон. н., проф.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Антимонопольное законодательство»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование целостного представления об основах и принципах антимонопольного законодательства в Российской Федерации, о предмете и методах правового регулирования конкурентных отношений, о целях, функциях и задачах антимонопольных органов.

Задачи дисциплины – изучить теоретические основы и нормативно-правовую базу антимонопольного регулирования предпринимательских отношений, сформировать понимание функций и задач Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Антимонопольное законодательство» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);
- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);
- способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);
- владением навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);
- способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные положения законодательства в области правового регулирования антимонопольной деятельности;
- механизмы регулирования отношений в области конкуренции и монополии;
- особенности государственного контроля за экономической концентрацией на товарных и финансовых рынках;
- государственное регулирование монополистической деятельности и формы антимонопольного регулирования;
- правовые основы деятельности антимонопольного органа;
- порядок возбуждения и рассмотрения дел о нарушениях антимонопольного законодательства;

уметь:

- ориентироваться в законодательстве, регулирующем антимонопольную деятельность;
- составлять проекты документов, используемых в правовом регулировании антимонопольной деятельности;
- применять нормы антимонопольного права,
- анализировать складывающуюся судебную практику;

владеть:

- профессиональной терминологией и основными понятиями, используемыми в антимонопольном законодательстве;
- основными методами и способами сбора и анализа нормативной информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
- навыками самостоятельного использования (применения) правовых норм в сфере конкуренции при осуществлении профессиональной юридической деятельности;
- навыками применения норм антимонопольного законодательства на практике;
- навыками предупреждения нарушений в сфере антимонопольного законодательства.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5 Основные разделы дисциплины:

- 1 Общая характеристика антимонопольного законодательства РФ.
- 2 Монополистическая деятельность и недобросовестная конкуренция.
- 3 Предупреждение нарушений в области антимонопольного законодательства.

6 Разработчик – Гостев А.А., к.ю.н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии»

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – ознакомление обучающихся с особенностями дистанционного образования, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, используемых в учебном процессе; приобретение практических навыков работы с программным обеспечением учебного процесса при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; содействие становлению профессиональной компетентности обучающегося через формирование целостного представления о роли электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в получении образования на основе овладения их возможностями в решении профессиональных задач и понимания рисков, сопряженных с их применением, в том числе в информационно-образовательной среде, реализующей дистанционное взаимодействие между педагогическими работниками обучающимися и интерактивным источником информационного ресурса.

Задачи дисциплины: сформировать целостное представление о роли электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в профессиональной подготовке обучающегося; развить у обучающихся основы информационной культуры посредством работы в электронной информационно-образовательной среде, адекватно современному уровню и перспективам развития информационных процессов и систем; расширить знания об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях, необходимых для свободного ориентирования в электронной информационно-образовательной среде; выработать у обучающихся умения и навыки работы с программным обеспечением, компьютерными средствами обучения, необходимыми для дальнейшего профессионального самообразования с использованием дистанционных образовательных технологий.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии» относится к циклу ФТД (факультативные дисциплины).

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач (ПК-12).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- особенности электронного обучения, специфику применения дистанционных образовательных технологий в образовании;

- понятие и компоненты электронной информационно-образовательной среды;

- нормативно-правовую документацию РФ, регламентирующую применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

уметь:

- использовать мультимедийные средства Интернет в системе дистанционного обучения;

- работать и пользоваться электронными образовательными ресурсами, информационными образовательными ресурсами, программным обеспечением электронной информационно-образовательной среды;

- использовать учебный материал при работе в электронной информационно-образовательной среде при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- работать с компьютерными средствами обучения в электронной информационно-образовательной среде;

владеть:

- современными информационными технологиями;

- технологией осуществления доступа к электронной информационно-образовательной среде;

- способностью ориентироваться и работать в информационно-образовательной среде;

- технологией работы с обучающими компьютерными средствами обучения (КСО);

- готовностью применять дистанционные образовательные технологии, реализующие дидактические возможности ИКТ, на конкретном уровне конкретной образовательной организации;

- способностью организовывать профессиональную деятельность с использованием дистанционных образовательных технологий.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5 Основные разделы дисциплины:

1 Основные понятия и характеристика дистанционного образования, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Понятие «электронная информационно-образовательная среда». Компоненты электронной информационно-образовательной среды

2 Планирование учебного процесса, виды учебных занятий при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Разработчик: Ерыкова В.Г. к.п.н.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Социология интернета»

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - ознакомление с теоретико-методологическими основами социологического подхода к Интернету как важнейшему социальному феномену современного общества, его функциями, структурой, перспективами развития, а также формирование системного комплекса знаний, навыков и умений по управлению сетью интернет-связей, социальных взаимодействий и отношений.

Задачи дисциплины:

- выявить социальные истоки возникновения и развития Интернета;
- рассмотреть Интернет как систему социальных связей, взаимодействий и отношений;
- сформировать целостное представление о современном состоянии и перспективах развития сети Интернет;
- определить влияние интернет-пространства на общественные, политические, экономические, социальные, культурные, религиозные и др. процессы;
- рассмотреть влияние развития Интернета на изменение системы социальной коммуникации;
- ознакомить с позитивными и негативными последствиями влияния Интернета на общество;
- раскрыть проблему сохранения культурной идентичности в условиях глобализации, использования Интернета для развития и сохранения национально-культурного достояния, формирование электронных коллекций и библиотек;
- вооружить методикой и техникой социологического исследования интернет-аудитории, развить практические навыки и умения в области анализа конкретных проблем и ситуаций в профессиональной деятельности с помощью интернет-технологий;
- научить самостоятельно применять технологии социологического исследования в сети Интернет.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социология интернета» относится к циклу ФТД (факультативные дисциплины).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач (ПК-12);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- теоретические основы отраслевых социологических дисциплин;
- теоретико-методологические основы социологического подхода к исследованию Интернет;
- сущность, основные теоретические модели и концепции информационного общества, его особенности и отличие от других типов общества;
- основные принципы и специфические особенности организации сети Интернет;
- социальные предпосылки, условия и последствия возникновения и развития Интернета;
- основные службы, сервисы и ресурсы Интернета, а также системы управления ими;
- влияние Интернета на различные сферы общественной жизни и деятельности;
- современное состояние интернет-исследований в России и мире;

уметь:

- производить, отбирать, обрабатывать и анализировать данные о социальных процессах и социальных общностях;
- проводить сравнительный анализ позитивных и негативных сторон воздействия Интернета на общество;
- осуществлять поиск информационных интернет-ресурсов с использованием каталогов, рубрикаторов и поисковых систем;
- сформулировать замысел, концепцию, цели и задачи исследования интернет-аудитории с учетом специфики интернет-пространства;
- разрабатывать программу и необходимый инструментарий прикладного социологического исследования интернет-аудитории;
- создать и разместить в Интернете web-опросник для проведения онлайн-опроса.

владеть:

- навыками получения профессиональной информации из различных типов источников, включая Интернет и зарубежную литературу;
- навыками профессионального взаимодействия в интернет-сообществе;

- приемами оценки достоверности информации, получаемой посредством сети Интернет;
- основами работы с прикладными программными продуктами и интернет-технологиями при проведении социологических исследований;
- методами сбора информации и формирования выборной совокупности с учетом специфики интернет-аудитории;
- технологиями компьютерной обработки и представления результатов социологических исследований.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5 Основные разделы дисциплины:

- 1 Объект, предмет, задачи социологии интернета. Интернет как особая социальная, психологическая и культурная среда
- 2 Правовые и экономические аспекты деятельности в Интернете

6 Разработчик: Рязанов Ю.Б., канд. социол. наук